

# 國立屏東大學教育學系

## 105 學年度第 1 學期第 1 次系務會議紀錄

時間：105 年 9 月 20 日(星期二)中午 12 時

地點：五育樓 507 教室

主席：郭明堂主任

記錄：馮美珍

出席(列)席人員：如簽到名冊

### 壹、主席報告：

- 一、轉知本校 9 月 6 日 105 學年度第 1 學期師資培育相關單位業務聯席會議紀錄，如[附件 0-1，頁 7-20](#)。
- 二、轉知教育部 8 月 24 日國民小學師資培育精進再造發展計畫(草案)會議紀錄，如[附件 0-2，頁 21-22](#)。
- 三、教育部核定公費生名額，如[附件 0-3，頁 23](#)。
- 四、轉知國教署 105 年第 2 梯次國民中小學階段種子講師培訓研習計畫，共辦理基礎培訓三梯次、回流課程三梯次（時間地點詳見[附件 0-4，頁 24](#)），請具課程與教學專長之教師踴躍參加。

### 貳、宣讀上次(105.06.21 104 學年度第 2 學期第 2 次)系務會議決議事項暨執行情形：准予備查。

案由	決議	執行情形
一、擬研議本學系教檢科目重點融入相關科目的教學大綱案，請討論。	一、請三組召集人研議並分配各科目教學大綱，並應用於課堂中。 二、授課教師教授考試科目相關書籍(聖經)。 三、教授學生核心概念，引發學習動機。 四、多安排或鼓勵學生參加相關研習活動。	依決議情形辦理。

### 參、系務工作報告：

#### 一、各項會議：

- (一) 6 月 28 日召開第 5 次系招生委員會、系基本能力檢核小組會議、教育部補助國中小活化課程與教學計畫合作會議。
- (二) 6 月 28 日召開師資生甄選與淘汰遞補及輔導個案會議。
- (三) 7 月 5 日召開第 6 次系招生委員會。
- (四) 8 月 10 日召開第 1 次赴國外教育實習課程申請計畫研商會議。
- (五) 8 月 23 日召開第 1 次系教評會。

#### 二、各項活動：

- (一) 7 月 16 至 17 日協辦 2016 教育啟航體驗營。
- (二) 系學會辦理大學部新生分區迎新茶會活動：北區 8 月 21 日、中區 8 月 24 日、雲嘉區 8 月 21 日、台南區 8 月 22 日、高雄區 8 月 21 日、屏東區 8 月 23 日。
- (三) 9 月 7 日辦理大學部新生始業輔導修業規定及選課規則宣導，發放課程手冊並協助新生註冊（含轉學生輔導）。
- (四) 9 月 13 日辦理碩士班暨碩士在職專班迎新座談，進行系務宣導並協助新生註冊。
- (五) 協助屏東縣 105 學年度第 1 學期高國中小校長行政會議活動。

### 三、各項工作：

- (一) 本校補助教師申請科技部整合型研究計畫：以「大學-政府-小學-產業」(UGSI) 建構師資培育之研究(子計畫一：從 UGS 觀點建構大學與小學夥伴關係之研究，郭明堂主任、子計畫二：專業發展學校(PDS)之產官合作研究，舒緒緯老師)。
- (二) 本校補助教師申請科技部整合型研究計畫：以「大學-政府-小學-產業」(UGSI) 建構師資培育之研究(子計畫一：從 UGS 觀點建構大學與小學夥伴關係之研究，郭明堂主任、子計畫二：專業發展學校(PDS)之產官合作研究，舒緒緯老師)。
- (三) 參與教育部國教署大學協助偏鄉地區國民中小學活化課程與教學計畫(本學系郭明堂主任、湯維玲老師、李雅婷老師、蔡寬信老師、陳新豐老師、劉育忠老師、圖書館陳鳳瑟組長)。
- (四) 參與屏東縣 105 年有效教學策略研發與應用專業支持媒合師資(本學系郭明堂主任、楊智穎老師、李雅婷老師、湯維玲老師、蔡寬信老師、舒緒緯老師、陳新豐老師、心輔系陸怡琮老師)。
- (五) 協助學士班暨進修學士班轉學考試務。
- (六) 8 月 12 日楊智穎教授大表出席高等教育評鑑中心基金會「新週期大學校院師資培育評鑑公聽會」南區成功大學場次。
- (七) 申請教育部 105 年度補助師資培育之大學辦理國外教育實習課程試辦計畫。
- (八) 規劃 106 學年度各類招生簡章。
- (九) 填報 104 學年度招生工作報告及 106 學年度招生策略。
- (十) 填報 106 年統合視導大專校院國際化品質項目。
- (十一) 協助 105 年複盤作業。
- (十二) 協助越南 Can Tho University 華語文參訪團接待。
- (十三) 協助調查公務員(含兼任行政教師)經營商業及兼職情形。
- (十四) 協助宣傳本校教師社群活動(3D 列印在教育上的應用)。
- (十五) 修正大學校院校務資料庫學制資料。
- (十六) 彙整本系 103-105 學年度大學部學生入學素質分析報告。
- (十七) 與東莞台商子弟學校、新加坡培民學校接洽本系國外教育實習規劃。
- (十八) 規劃 105 學年度教檢輔導系列講座師資。

### 四、各項榮譽表現：

- (一) 李雅婷教授獲 105 年度科技部專題研究計畫補助，計畫名稱：多感知覺為核心之環境審美教學案例研發。王儷靜副教授獲 105 年度科技部專題研究計畫補助，計畫名稱：《終止對婦女一切形式歧視公約》(CEDAW) 教育權與我國性別平等教育：檢視、回應與展望(II)。
- (二) 碩士班許聘淑同學獲 105 年度科技部國內研究生出席國際學術會議補助，地點：日本，2016 教育與國際發展亞洲會議。
- (三) 碩士班陳鈞如、大學部林坤民錄取本校 105 學年度乙案公費生。大學部王俐純同學錄取乙案師資培育公費生(英語專長)。
- (四) 大學部王冠縈同學榮獲 104 年度財團法人中華民國電腦技能基金會 EEC 企業電子化人才能力鑑定(助理規劃師、應用師)優等獎學金。
- (五) 黃小容等 21 位系友考取國小及高中正式教師。

## 肆、提案討論

### 提案一

提案單位(人): 教育學系系辦

案由: 本學系 106 學年度碩士班甄試簡章追認案, 提請討論。

說明:

- 一、因配合本校教務處綜合業務組招生作業時程, 系辦已於 9 月 13 日(二)繳送碩士班甄試簡章分則。
- 二、本系 105 學年度碩士班錄取新生 20 名, 放棄 1 名, 並已完成備取生遞補作業。
- 三、各系所碩士班甄試面試須於 11 月 14 日(一)至 11 月 19 日(六)期間擇一日辦理, 參酌往年辦理時間, 本系 106 學年度碩士班甄試面試預定為 11 月 19 日(六)。
- 四、面試當天如需另行安排系所特色簡報、教學資源介紹等招生行銷活動, 其必要性及人力支援方式, 請討論。
- 五、檢附本系碩士班甄試簡章分則、考試項目及配分比例如[附件 1-1, 頁 33](#), 摘要如下:
  - (一) 本系碩士班甄試考試項目為「資料審查」與「面試」。
  - (二) 考試項目各配分比重分別為「資料審查」占總分 50%、「面試」占總分 50%; 同分參酌依序為「面試」、「資料審查」。
  - (三)「資料審查」評分項目包含:「最高學歷歷年成績單」35%、「已發表之論文、作品集、獎勵或其他有助表個人研究能力之資料」35%、「進修計畫與自傳」30%;「面試」評分項目包含:「專業能力及態度」60%、「儀態」20%、「口語表達」20%。
- 六、綜合業務組建議往後碩士班甄試以書面審查為單一考科, 若報名人數較多之學系可增加面試, 供各位師長參考。

擬辦: 本案通過後作成會議紀錄, 提送綜合業務組。

決議: 照案通過。

### 提案二

提案單位(人): 教育學系系辦

案由: 本系 106 學年度碩士班招生考試簡章案, 請討論。

說明:

- 一、本校 106 學年度碩士班招生考試如有面試, 須於 106 年 3 月 2 日(四)至 3 月 7 日(二)期間擇一日辦理。
- 二、本系 104 學年度(含)以前碩士班招生考試科目為「筆試」, 其中包含「教育學」占總分 50%、「英文」占總分 50%; 本系 105 學年度修訂考試科目為「資料審查」占總分 50%、「筆試-教育學」占總分 25%、「筆試-英文」占總分 25%; 同分參酌依序為「筆試-教育學」、「筆試-英文」、「資料審查」。
- 三、本系 105 學年度「資料審查」評分項目包含「最高學歷歷年成績單」35%、「已發表之論文、作品集、獎勵或其他有助表個人研究能力之資料」35%、「進修計畫與自傳」30%。
- 四、有關本系 106 學年度碩士班招生考試簡章分則、考試項目及配分比例草案如[附件 2-1, 頁 34](#), 是否修訂, 請討論。
- 五、如修訂後訂有「面試」, 將預定於 106 年 3 月 4 日(六)辦理。且面試當天是否需要另行安排系所招生行銷活動, 請討論。
- 六、綜合業務組建議往後碩士班招生考試可訂筆試或面試為單一考科(但需與碩士班甄試科目相異), 若報名人數較多, 可增加筆試科目、書面資料審查、面試等, 供各位師長參考。

擬辦: 本案通過後作成會議紀錄, 並將修訂後簡章一併提送校招生委員會審議。

決議: 照案通過。

### 提案三

提案單位(人): 教育學系系辦

案由: 本學系 106 學年度課程與教學碩士在職專班考試簡章案, 請討論。

說明:

- 一、本校 105 學年度碩士在職專班考試辦理時程為 4 月 23 日(六)。
- 二、105 學年度錄取新生 15 名, 統計至 9 月 13 日(二)止, 放棄 2 名, 已註冊 9 名, 本學期進修推廣處辦理註冊時間至 9 月 13 日(五)。
- 三、本系 105 學年度碩士在職專班考試科目為「資料審查」占總分 50%、「面試」占總分 50%; 同分參酌依序為「面試」、「資料審查」。
- 四、本系 105 學年度「資料審查」評分項目包含「課程與教學之工作經驗」40%、「專業發展(研究進修、著作等)」40%、「其他足以表顯個人能力之相關資料」20%。
- 五、本系 105 學年度「面試」評分項目包含「實務經驗與能力」40%、「表達能力」40%、「儀表態度」20%。
- 六、有關本系 106 學年度課程與教學碩士在職專班考試簡章分則、考試項目及配分比例草案如[附件 3-1, 頁 35](#), 是否修訂, 請討論。
- 七、如修訂後訂有「面試」, 將依進修推廣處公告時程辦理。且面試當天是否需要另行安排系所招生行銷活動, 請討論。

擬辦: 本案通過後作成會議紀錄, 日後配合進修推廣處招生考試簡章調查作業提送。

決議: 照案通過。

### 提案四

提案單位(人): 教育學系系辦

案由: 本系 106 學年度日間學士班個人申請校系分則案, 請討論。

說明:

- 一、個人申請入學採二階段甄選方式, 第一階段為採計學測科目與篩選方式, 第二階段為指定項目, 合計後得個人甄選總成績。
- 二、教育部核定本系 106 學年度個人申請入學招生名額 36 名(內含名額)、原住民招生名額 3 名(外加名額)。
- 三、本系 105 學年度第一階段採計科目與篩選方式依序為「國文」(均標, 篩選倍率 5 倍)、「數學」(後標, 篩選倍率 4 倍)、「英文」(均標, 篩選倍率 3 倍)、「社會」(均標)、「自然」(後標)、「總級分」(均標); 不採計英聽。
- 四、本系 105 學年度第二階段包含第一階段學測科目皆採計 1.00 倍, 佔甄選總成績 50%, 並指定「審查資料」與「面試」項目分別佔總成績 20%與 30%。
- 五、配合統合視導審查項目明確性原則, 備審資料項目應與甄試目的相關。如採用自傳、讀書計畫, 應直接提供考生範本下載並限定頁數; 如採用其他有利資料, 亦應列舉特定範圍。
- 六、審查資料項目除高中在校成績必繳, 尚可考慮自傳、讀書計畫、競賽證照或獲獎證明、成果作品、社團參與證明、學生幹部證明等項目, 或學系另訂考生個人資料表作為面試資料(系統提供 17 個審查項目, 各系可自行選定至多 5 項, 學系如需自訂其他內容亦可)。
- 七、綜合業務組建議招生名額超過 10 名以上之學系, 增加 1-3 名特殊境遇生優先錄取; 英聽可列為備審資料項目之一。
- 八、有關本系 106 學年度分則、考試項目及配分比例草案如[附件 4-1, 頁 36-37](#), 是否修訂, 請討論。

擬辦: 本案通過後作成會議紀錄, 並將修訂後簡章一併提送校招生委員會審議。

決議: 照案通過。

### 提案五

提案單位(人): 教育學系系辦

案由: 本系 106 學年度日間學士班繁星推薦校系分則案, 請討論。

說明:

- 一、繁星推薦入學採學測科目標準篩選與分發比序甄選方式。
- 二、教育部核定本系 106 學年度繁星推薦入學招生名額 12 名(內含名額)、原住民招生名額 3 名(外加名額)。
- 三、本系 105 學年度採計科目與篩選方式分別為「國文」(均標)、「英文」(均標)、「數學」(後標); 分發比序項目除在校學業成績全校排名百分比為優先, 其他項目依序為「學測總級分」、「學測國文級分」、「學測英文級分」、「學測數學級分」; 不採計英聽。
- 四、有關本系 106 學年度分則、考試項目及配分比例草案如[附件 5-1, 頁 38](#), 是否修訂, 請討論。

擬辦: 本案通過後作成會議紀錄, 並將修訂後簡章一併提送校招生委員會審議。

決議: 照案通過。

### 提案六

提案單位(人): 教育學系系辦

案由: 本系 106 學年度日間學士班考試分發入學校系分則案, 請討論。

說明:

- 一、考試入學採指定科目考試篩選與同分參酌擇優錄取方式。
- 二、教育部核定本系 106 學年度考試分發入學招生名額 32 名(內含名額)。
- 三、本系 105 學年度採計科目與方法分別為「國文」(\*1.50)、「英文」(\*1.50)、「數學乙」(\*1.25)、「歷史」(\*1.00); 同分參酌依序為「英文」、「國文」、「數學乙」。
- 四、有關本系 106 學年度分則、考試項目及配分比例草案如[附件 6-1, 頁 39](#), 是否修訂, 請討論。

擬辦: 本案通過後作成會議紀錄, 並將修訂後簡章一併提送校招生委員會審議。

決議: 照案通過。

### 提案七

提案單位(人): 教育學系系辦

案由: 有關本系各類招生考試項目之「備審資料審查作業規範」, 請討論。

說明:

- 一、106 學年度各類招生考試之「備審資料審查作業規範」、「筆試作業規範」、「面試作業規範」, 應於系所招生委員會議或系務會議研議並通過。有關面試及審查資料, 應將評分項目與百分比訂於各系所作業規範。
- 二、本系 106 學年度簡章分則草案訂有資料審查項目之招生考試類別有: 大學部個人申請、日碩甄試、日碩考試、夜碩考試。
- 三、檢附綜合業務組範例及他系備審資料審查作業規範如[現場資料 1、2](#), 供各位師長參考。
- 四、有關本系「備審資料審查作業規範」草案如[附件 7-1, 頁 40-41](#), 請討論。

擬辦: 本案通過後作成會議紀錄, 並一併將作業規範提送校招生委員會審議。

決議: 照案通過。



#### 提案八

提案單位(人): 教育學系系辦

案由: 有關本系各類招生考試項目之面試作業規範, 請討論。

說明:

- 一、106 學年度各類招生考試之「備審資料審查作業規範」、「筆試作業規範」、「面試作業規範」, 應於系所招生委員會議或系務會議研議並通過。有關面試及審查資料, 應將評分項目與百分比訂於各系所作業規範。
- 二、本系 106 學年度簡章分則草案訂有資料審查項目之招生考試類別有: 大學部個人申請、日碩甄試、日碩考試、夜碩考試。
- 三、檢附綜合業務組範例及他系面試作業規範如[現場資料 3、4](#), 供各位師長參考。
- 四、有關本系「面試作業規範」草案如[附件 8-1, 頁 42](#), 請討論。

擬辦: 本案通過後作成會議紀錄, 並一併將作業規範提送教務處綜合業務組。

決議: 照案通過。

#### 提案九

提案單位(人): 教育學系系辦

案由: 有關本系各類招生考試項目之「筆試作業規範」, 請討論。

說明:

- 一、106 學年度各類招生考試之「備審資料審查作業規範」、「筆試作業規範」、「面試作業規範」, 應於系所招生委員會議或系務會議研議並通過。有關面試及審查資料, 應將評分項目與百分比訂於各系所作業規範。
- 二、本系 106 學年度簡章分則草案訂有筆試項目之招生考試類別為日碩考試。
- 三、檢附綜合業務組筆試作業規範範例如[現場資料 5](#), 供各位師長參考。
- 四、有關本系「筆試作業規範」草案如[附件 9-1, 頁 43](#), 請討論。

擬辦: 本案通過後作成會議紀錄, 並一併將作業規範提送校招生委員會審議。

決議: 照案通過。

#### 提案十

提案單位(人): 教育學系系辦

案由: 本學系郭明堂老師提出教育部國外教育實習計畫申請案, 請討論。

說明:

- 一、105 年 9 月-107 年 1 月辦理國外教育見習/實習, 105 年 9 月 16 日申請收件截止。
- 二、檢附計畫如[附件 10, 頁 44-54](#)。

決議: 照案通過。

伍、臨時動議: 無。

陸、主席結論: 略。

柒、散會: 同日下午 1 時 30 分。